

VACANCE DE POSTE

En tant que prestataire de services de la coopération internationale pour le développement durable et l'action éducative internationale, la Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) s'engage dans le monde entier en faveur d'un avenir décent.

Présente dans 120 pays à travers le monde entier, elle a son siège à Bonn et Eschborn en Allemagne. Avec plus de 50 ans d'expérience dans les domaines les plus variés, le savoir-faire de cette entreprise fédérale qu'est la GIZ est demandé dans le monde entier, par le gouvernement fédéral allemand, les institutions de l'Union européenne, les Nations unies, le secteur privé et des gouvernements d'autres pays.

Au Bénin, la GIZ est présente depuis plus de 40 ans. Son commettant principal est le Ministère fédéral allemand de la Coopération économique et du Développement (BMZ). Ses trois pôles prioritaires sont : **la Démocratie, société civile et administration ; l'Agriculture ; et l'Eau Hygiène et Assainissement.**

En dehors de ces pôles prioritaires, la GIZ s'investit au Bénin dans **l'énergie, l'environnement, le changement climatique, l'appui-conseil en macroéconomie, la prévention et la gestion des conflits.**

Le bureau de la GIZ à Cotonou recrute pour le Projet Grüne Bürgerenergie für Afrika –GBE au Bénin, **un.e (1) Conseiller.ère Technique Junior Fonds pour les Petits Projets, Bande 3T qui sera basé.e à Cotonou.**

A- Contexte

Le projet *Grüne Bürgerenergie* (GBE, Energie Verte pour les Citoyens, en français) soutient le développement de l'énergie renouvelable décentralisée dans les zones rurales d'Afrique, impliquant des acteurs locaux et des investisseurs privés. Une attention particulière est accordée à la participation des communes, des coopératives et des entreprises locales. Il favorise également la création de valeur locale et l'utilisation productive et sociale de l'énergie, ainsi que des opportunités d'emploi. Cette initiative est mise en œuvre par la GIZ dans neuf pays d'Afrique dont le Bénin.

Pour les acteurs à but non-lucratif (ONG, société civile, associations), un fonds pour des petits projets (FPP) innovants liés à l'énergie renouvelable décentralisée est mis à disposition par le siège de la GBE en Allemagne. La GBE Benin soutient les acteurs locaux à y postuler.

B. Domaine de responsabilité

Le-la titulaire du poste sous la supervision de son-sa responsable, coordonne les activités liées au Fonds pour les petits projets des acteurs à but non-lucratif

Dans ce cadre, le-la titulaire du poste a les attributions suivantes :

C. Attributions

1. Coordonner les activités liées au Fonds pour les petits projets des acteurs à but non-lucratif

Le-la titulaire du poste va :

- Fournir des appui-techniques aux candidats pour l'amélioration de leurs idées de projet ;
- Mettre en relation des candidats avec d'autres partenaires pour des retours d'expérience ou pour développer des synergies ;
- Communiquer, coordonner et préparer avec le siège de la GBE le processus d'examen des candidatures ;
- Appuyer les acteurs retenus/acceptés dans le suivi et l'évaluation du niveau de mise en œuvre des projets financés ;
- Faire le rapportage périodique de la mise en œuvre des projets au siège GBE ;

2. Autres attributions

Le-la titulaire du poste va

- Contribuer à développer de nouvelles activités de la GBE au Benin ;
- Documenter les rencontres, processus, activités pour une bonne gestion des connaissances ;
- Assurer d'autres activités et tâches sur instruction de son-sa responsable hiérarchique.

D. Qualifications, compétences et expérience requises

Qualification

- Diplôme universitaire d'ingénierie en énergie renouvelable ou toutes autres qualifications similaires (Licence ou Master)

Expérience professionnelle

- Au moins 2 ans d'expérience professionnelle dans le suivi technique de la mise en œuvre des projets des énergies renouvelables ;
- Au moins 01 an d'expérience en appui-conseil aux promoteurs/développeurs de projet pour le montage d'un projet en énergie renouvelable ;

Autres connaissances/compétences souhaitées

- Très bonne connaissance pratique de l'utilisation des technologies de l'information et de la communication (spécialement MS Word, Excel, Powerpoint, Outlook) ;
- Excellentes capacités de gestion et d'organisation ;
- Expérience avec les énergies renouvelables hors-réseau et idéalement des systèmes solaires ;
- Pratique courante (à l'oral et à l'écrit) de la langue française (niveau international C2) ; utilisation indépendante et bonne de l'anglais (niveau international C1).

Durée des prestations et conditions d'emploi

La GIZ encourage la participation des femmes dans des domaines techniques. Les candidatures par des femmes sont très souhaitées et encouragées.

Le contrat est à durée déterminée d'un (01) an renouvelable selon la performance de l'employé jugée satisfaisante par l'employeur (avec une durée maximum ne devant dépasser la durée du projet/programme).

La prise de service est souhaitée à compter de Juin 2021.

Dépôt des candidatures

Vous êtes intéressé par le présent avis, **postulez en ligne sur le site <https://www.novojob.com/benin/gizbenin/offres-d-emplois> (en cliquant sur **POSTULER**)**, et en attachant en un seul fichier PDF, **votre curriculum vitae détaillé, actualisé(maximum 3 pages, références et signé) et votre lettre de motivation(1 page maximum et signé) à l'attention de Madame la Directrice Administrative et Financière, avec en objet « Recrutement externe pour le poste d'un.e (1) Conseiller.ère Technique Junior Fonds pour les Petits Projets, Bande 3T qui sera basé.e à Cotonou» au plus tard le 23 avril 2021 à 17 h.**

Seuls (es) les candidats (es) présélectionnés (es) seront contactés (es) par téléphone ou par mail pour la suite de la sélection **et devront fournir dans un délai de 48h, les pièces complémentaires suivantes :**

- La copie légalisée du diplôme requis ;
- Les copies des preuves des expériences professionnelles (attestations, certificats et autres preuves des expériences) ;
- Une copie légalisée de la pièce d'identité en cours de validité ;

Pour toute information, contacter le **+ 229 60 17 51 51.**

« Le bureau GIZ Bénin ne perçoit aucun frais ou contribution de quelque nature que ce soit des candidats tout au long de son processus de recrutement (dépôt ou traitement de la candidature, entretien d'embauche, etc.).

Il décline toute responsabilité en cas de publications frauduleuses d'offres d'emploi en son nom. »